

PRACA INŻYNIERSKA / MAGISTERSKA:

1. Dokumenty przynosimy w białej teczce opisanej imieniem i nazwiskiem, kierunkiem, nr indeksu oraz danymi kontaktowymi (nr tel. / adres e – mail)
2. Praca dwustronnie drukowana w kolorze (termobindowana tzw. miękka okładka) + Cd (z pracą w formacie .pdf lub .doc **wraz z 3 pierwszymi stronami – JEDEN PLIK**), prace oddajemy TYLKO podpisane i z pieczętą Dziekanatu na zał. 3 (podpis kierownika jednostki zapewnią Weryfikatorzy)
3. Praca dwustronnie drukowana, czarno – biała (termobindowana, tzw. miękka okładka) +Cd (z pracą w formacie .pdf lub .doc **wraz z 3 pierwszymi stronami – JEDEN PLIK**) prace oddajemy TYLKO podpisane i z pieczętą Dziekanatu na zał. 3 (podpis kierownika jednostki zapewnią Weryfikatorzy)
4. Potwierdzenie przelewu za dyplom (60 zł) + odpis w języku obcym(40 zł) (**2 osobne przelewy**, opłaty za wydanie dyplomu oraz odpis dokonuje się poprzez Moduł Studenta SOTS, potwierdzenia mają być **podpisane**)
5. Wyciąg ocen z ekosy (sotsa) (ze wszystkimi ocenami) potwierdzony pieczętą przez dziekanat (**należy sprawdzić wcześniej czy zgadzają się oceny ekos – indeks, wszelkie nieprawidłowości należy wcześniej zgłosić Weryfikatorowi**).
6. Indeks złożyć u Weryfikatora (**natychmiast po uzyskaniu pozytywnej oceny z pracy dyplomowej, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem obrony**)
7. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej (zał. 4, osobno dodawany do teczki!!)
8. Wniosek o odpis w języku obcym (opcjonalnie)
9. 4 zdjęcia w stroju wizytowym, (lub 5 jeżeli będzie odpis w języku obcym) format 45x65mm (**podpisane**)

Do pracy załączamy 3 załączniki (zał. 1,2,3), będące 3 stronami pierwszymi pracy (wydrukowane jednostronnie). Załączniki znajdują się na stronie www.mt.polsl.pl (lub na stronie imiib.polsl.pl) w **informacji dla dyplomantów**. Należy odpowiednio wypełnić załączniki, nie wolno zmieniać formatki! **Przed wydrukowaniem pracy należy przynieść załączniki do sprawdzenia Weryfikatorowi**. Pracę zaczynamy numerować od 4 str. (spis treści)

TECZKI KOMPLETNE POWINNY ZOSTAĆ ZŁOŻONE 2 TYGODNIE PRZED PLANOWANĄ OBRONĄ!!!

(Przypominam, że praca dyplomowa, która zostaje złożona musi najpierw zostać zweryfikowana przez system antyplagiatowy – tylko z podpisami i pieczętą na załączniku 3. Dopiero później można uzyskać ocenę, dlatego indeks oraz wyciąg z systemu należy donieść dopiero po powrocie pracy z systemu antyplagiatowego)

Termin złożenia prac dyplomowych magisterskich – do 10 września (lub odpowiednio 5 marca na studiach kończących się w semestrze zimowym)